

Dokumentenmanagementsystem

Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Nachfolgend finden Sie Datenschutzinformationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Dokumentenmanagementsystem (DMS) der UHH. Bevor Sie im Einzelnen Informationen nach Art. 13 DSGVO erhalten, erteilen wir Ihnen folgende Hinweise vorab: Beim DMS handelt es sich um ein System, welches on-premise im Rechenzentrum der UHH betrieben wird. Neben der Datenablage ermöglicht das DMS die einfache Verwaltung von und Arbeit mit digitalen Dokumenten. In das DMS werden einzelne Fachverfahren integriert und gleichzeitig auch Workflows abgebildet. Grundsätzlich werden also mit dem DMS keine neuen Datenverarbeitungen vorgenommen, sondern größtenteils werden bisher bestehende Datenverarbeitungen über das neue System abgebildet.

In den einzelnen Datenschutzerklärungen der UHH werden Sie bereits über die verschiedenen Datenverarbeitungen informiert. So finden Sie bspw. in den Datenschutzhinweisen für Beschäftigte detaillierte Informationen zu Datenverarbeitungen innerhalb des Beschäftigungsverhältnisses.

Die folgende Datenschutzerklärung informiert allgemein über die Datenverarbeitung im DMS.

1. Personen und Kontaktdaten

a. Verantwortlicher im Sinne der DSGVO

Für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO ist die Universität Hamburg, Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Die Kontaktdaten lauten:

Universität Hamburg
vertreten durch den Präsidenten
Mittelweg 177
20148 Hamburg
praesident@uni-hamburg.de

b. Ansprechperson für Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Fragen zur nachfolgend beschriebenen Datenverarbeitung können Sie an Smart Administration, Competence Center (dms@uni-hamburg.de) richten.

c. Datenschutzbeauftragte/r

Darüber hinaus erreichen Sie die/den Datenschutzbeauftragte/n unter:

Datenschutzbeauftragte/r der Universität Hamburg
Mittelweg 177
20148 Hamburg
dsb@uni-hamburg.de

2. Zweck/e der Datenverarbeitung/en

Ihre personenbezogenen Daten werden für folgende/n Zweck/e verarbeitet:

- Bearbeitung, Verwaltung und Archivierung von Dokumenten
- Archivierungs- und Nachweiszwecke

Im DMS werden die personenbezogenen Daten für das jeweilige Fachverfahren (z.B. Personalprozesse) zweckgebunden verarbeitet. Nähere Informationen zur Datenverarbeitung und den spezifischen Verarbeitungszwecken finden Sie in den [spezifischen Datenschutzhinweisen](#) der UHH.

3. Rechtsgrundlage/n der Datenverarbeitung/en

Rechtsgrundlage/n für die Verarbeitung/en Ihrer personenbezogenen Daten ist/sind:

- Art. 6 Abs. 1 Buchst. b) DSGVO i. V. m. § 10 Abs. 1-5 HmbDSG i. V. m. §§ 85-92 HmbBG (insbesondere zur Verarbeitung zur Eingehung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses)
- Art. 6 Abs. 1 Buchst. c) DSGVO (rechtliche Verpflichtungen als Arbeitgeber, u. a. Revisionssicherheit (GoBD), Behörden sind zur ordnungsgemäßen Archivierung verpflichtet. Das bedeutet, elektronische Dokumente müssen über ihre gesamte Aufbewahrungsfrist hinweg sicher, unveränderbar und nachvollziehbar gespeichert werden (GoBD-Konformität); Hochschulstatistikgesetz)
- Art. 6 Abs. 1 Buchst. e) DSGVO, Aufgaben im öffentlichen Interesse nach dem Hamburgischen Hochschulgesetz
- IT-Sicherheit/ordnungsgemäßer IT-Betrieb: Art. 6 Abs. 1 Buchst. c) oder e) DSGVO i.V.m. Art. 32 DSGVO sowie §§ 4, 6 Abs. 1 HmbDSG (und Aufgabenzuweisung / spezialgesetzlich angeordnete Maßnahmen)
- Für besondere Kategorien von personenbezogenen Daten: Art. 9 Abs. 2 a DSGVO bzw. Art. 9 Abs. 2 b DSGVO zur Erfüllung von rechtlichen Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit oder dem Sozialschutz.

4. Kategorien Betroffener

Es werden personenbezogene Daten folgender Personengruppen verarbeitet:

- Studierende
- Beschäftigte
- Vertragspartner
- Bewerber: innen
- Sonstige Externe

5. Kategorien personenbezogener Daten

Es werden folgende Kategorien personenbezogener Daten verarbeitet:

- Identifikationsdaten; Protokolldaten; Kommunikationsdaten; Personaldaten
- Stammdaten (z.B. Namen, Anschriften, Geburtsdaten)
- Kontaktdaten (z.B. E-Mail-Adressen, Telefonnummern, Messenger Dienste),
- Inhaltsdaten (z.B. Texteingaben, Fotografien, Videos, Inhalte von Dokumenten/Dateien),
- Vertragsdaten (z.B. Vertragsgegenstand, Laufzeiten, Kundenkategorie),
- Zahlungsdaten (z.B. Bankverbindungen, Zahlungshistorie, Verwendung sonstiger Zahlungsdienstleister),
- Nutzungsdaten (z.B. Verlauf auf unseren Web-Diensten, Nutzung bestimmter Inhalte, Zugriffszeiten),
- Verbindungsdaten (z.B. Geräte-Informationen, IP-Adressen, URL-Referrer) und
- Standortdaten (z.B. GPS-Daten, IP-Geolokalisierung, Zugriffspunkte)

Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten gemäß
Art. 9 Abs. 1 DSGVO

6. Empfänger: innen / Kategorien von Empfänger: innen Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden an folgende Empfänger: innen / Kategorien von Empfänger: innen übermittelt:

- IT-/Systembetrieb (RRZ / interne Admins) (nur soweit technisch erforderlich)
- Auftragsverarbeiter eingesetzt:
 - d.velop für Supportdienstleistungen nach Installation auf servereigene Infrastruktur der UHH
 - KPMG im Rahmen der Beratung zur Migration in d. velop auf servereigene Infrastruktur der UHH

7. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es ist nicht geplant, Ihre personenbezogenen Daten an ein Drittland zu übermitteln.

8. Dauer der Speicherung

Ihre personenbezogenen Daten werden für folgende Dauer gespeichert:

Informationen nach Art. 13 DSGVO (Stand: 06/2025)



Es werden technische Protokolldaten (z. B. Benutzerkennung, Zeitstempel, Systemaktion) zur Sicherstellung des ordnungsgemäßen Betriebs, zur IT-Sicherheit und zur Fehleranalyse verarbeitet. Eine Speicherung erfolgt ausschließlich zu diesen Zwecken; es erfolgt keine Auswertung.

Die Speicherdauer für die übrigen Datenverarbeitungen richtet sich nach dem festgelegten Zweck der Datenverarbeitung und ggfs. geltender gesetzlicher Aufbewahrungspflichten. Grundsätzlich werden die Daten nach Zweckfortfall gelöscht bzw. archiviert sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten einer Löschung entgegenstehen.

9. Ihre Rechte im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben folgende Rechte:

a. Recht auf Widerruf

Beruhet die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf einer Einwilligung, können Sie jederzeit Ihre Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft formfrei widerrufen. Ab Zugang Ihrer Widerrufserklärung dürfen Ihre Daten nicht weiterverarbeitet werden. Sie sind unverzüglich zu löschen, wenn keine anderweitige Rechtsgrundlage für die Verarbeitung vorliegt. Die bis zum Zeitpunkt Ihres Widerrufs erfolgte Verarbeitung Ihrer Daten bleibt von Ihrem Widerruf unberührt.

b. Recht auf Auskunft

Sie haben nach Art. 15 DSGVO ein Auskunftsrecht.

c. Recht auf Berichtigung

Sie können nach Art. 16 DSGVO die Berichtigung fehlerhafter Daten verlangen.

d. Recht auf Löschung

Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer personenbezogenen Daten bzw. ein „Recht auf Vergessenwerden“ nach Art. 17 DSGVO.

e. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 18 DSGVO zu verlangen.

f. Recht auf Datenübertragbarkeit

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, haben Sie ein Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO.

g. Recht auf Widerspruch

Beruhet die Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 lit. e) DSGVO, haben Sie ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 21 DSGVO.



h. Recht auf Beschwerde

Sie haben nach Art. 77 DSGVO das Recht, Beschwerde gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bei einer zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu erheben.